



CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ

DECIZIA Nr 60
Din 27.02.2023

Avand in vedere prevederile OMS nr. 1502/2016 pentru aprobarea componenței și a atribuțiilor Consiliului etic care funcționează în cadrul spitalelor publice,

Avand in vedere prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare, a drepturilor conferite prin Contractul de Management nr. 39680 din 03.10.2022, Mansana Optim SRL, Manager persoana juridica, reprezentant legal - Ec. Muresan Ioan, Managerul Spitalului Clinic de Boli Infectioase Cluj-Napoca,

DECIDE:

Art.1 În conformitatea cu prevederile art. 4 alin 21 din OMS nr. 1502/2016 incepand cu data prezentei decizii, se constituie **Consiliul Etic** alcatuit din:

1.	Prof. Dr. Lupse Mihaela	membru titular
1.a.	Dr. Muntean Monica	membru supleant
2.	Dr. Jianu Cristian	membru titular
2.a.	Dr. Herbel Lucia	membru supleant
3.	Dr. Iacob Teodora	membru titular
3.a.	Dr.Sabou Mihaela	membru supleant
4.	Dr. Mocan Rozinoleta	membru titular
4.a.	Dr. Cavasi Eduard	membru supleant
5.	As.med. Salagean Simona	membru titular
5.a.	As.med.Vagner Cristina	membru supleant
6.	As. med. Mocanu Florina	membru titular
6.a.	As. med. Suciú Silvia	membru supleant
7.	Cons. Jur. Biris Cosmin	membru titular
7.a.	Cons. Jur. Tarta Anca	membru supleant
8.	Ref.Bordas Lavinia	Secretar titular
8.a.	Ref. Petrisor Veronica	secretar supleant

Art.2.Atribuțiile Consiliului sunt următoarele:

- verifică modul de soluționare a sesizărilor adresate conducerii unității sanitare;
- în exercitarea atribuțiilor, consiliul emite hotărâri și avize;
- elaborează avize de etică referitoare la incidentele de etică în cazul în care constată că sesizările nu au fost soluționate conform prevederilor legale;



400348 Cluj-Napoca, str. Iuliu Moldovan 23
Tel.: 0264-594.655, Fax: 0264-593.105
E-mail: contact@infectioasecluj.ro
Web site: www.infectioasecluj.ro



CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ

- d) redactează Anuarul etic, care va cuprinde esența situațiilor relevante analizate în cursul anului precedent. Anuarul etic va fi pus la dispoziția angajaților, constituind în timp un manual de bune practici în sfera eticii profesionale din unitatea medicală respectivă;
- e) analizează vulnerabilitățile etice, propune managerului adoptarea și implementarea măsurilor de prevenție a actelor de corupție la nivelul unității sanitare;
- f) analizează rezultatele aplicării chestionarului de evaluare, parte a mecanismului de feed-back al pacientului. Chestionarul de evaluare constituie anexă la acest ordin;
- g) promovează valorile etice în rândul personalului medico-sanitar, auxiliar și administrativ al unității sanitare;
- h) analizează și avizează din punct de vedere etic Regulamentul de ordine interioară al unității sanitare;
- i) formulează și înaintează managerului propuneri pentru diminuarea riscurilor de incidente etice;
- j) aprobă conținutul comunicărilor adresate petenților, ca răspuns la sesizările acestora;
- k) poate formula un punct de vedere etic consultativ la solicitările Comitetului director al unității sanitare;
- l) analizează din punct de vedere etic situațiile de dubiu care pot apărea în exercitarea profesiei medicale. În această situație avizul etic nu poate fi utilizat pentru incriminarea persoanei care a solicitat punctul de vedere;
- m) analizează cazurile de încălcare a normelor de etică, deontologie profesională și a normelor de comportament în relația pacient – cadru medico-sanitar și personal auxiliar din unitatea sanitară, prevăzute în legislația în vigoare;
- n) verifică dacă prin conduita sa, personalul medico-sanitar și auxiliar încalcă drepturile pacienților prevăzute în legislația specifică, pe baza sesizărilor primite;
- o) înaintează sesizările ce privesc plățile informale ale pacienților către personalul medico-sanitar ori auxiliar și actele de condiționare a acordării serviciilor medicale de obținere a unor foloase către organele abilitate în cazul în care persoanele competente nu au sesizat organele conform atribuțiilor de serviciu;
- p) analizează sesizările personalului unității sanitare în legătură cu diferitele tipuri de abuzuri săvârșite de către pacienți sau superiori ierarhici. În măsura în care constată încălcări ale drepturilor salariaților, propune măsuri concrete pentru apărarea bunei reputații a salariaților;
- q) primesc din partea managerului sesizările făcute în vederea soluționării. Modelul de sesizare constituie anexă la prezentul ordin;
- r) analizează sesizările ce privesc nerespectarea, în situațiile medicale speciale (urgențe, cazuri medicale terminale), a demnității umane și propune măsuri concrete de soluționare;
- s) asigură informarea managerului, a Comitetului director al unității sanitare, a Compartimentului de integritate din cadrul Ministerului Sănătății și a petentului privind conținutul avizului etic. Managerul poartă răspunderea punerii în aplicare a soluțiilor propuse;
- t) sesizează organele abilitate ale statului ori de câte ori consideră că aspectele dintr-o speță pot face obiectul unei infracțiuni și nu au fost sesizate de reprezentanții unității sanitare sau de petent;



400348 Cluj-Napoca, str. Iuliu Moldovan 23
Tel.: 0264-594.655, Fax: 0264-593.105
E-mail: contact@infectioasecluj.ro
Web site: www.infectioasecluj.ro



CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ

u) aprobă conținutul rapoartelor trimestriale/anuale întocmite de secretarul consiliului

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei decizii se încredințează serviciului R.U.N.O.S. și R.P.

Art.4. Prezenta decizie se întocmește în 2 exemplare:

- un exemplar se înmânează fiecărui membru al Comisiei;
- un exemplar rămâne la serviciul R.U.N.O.S. și R.P.



MANAGER PERSOANA JURIDICA
SC MANSANA OPTIM SRL
REPREZENTANT LEGAL
EC. MURESAN IOAN

Compartiment Juridic
Cons. Jur. Biriș Cosmin

Intocmit,
Ref. Bordas Lavinia