

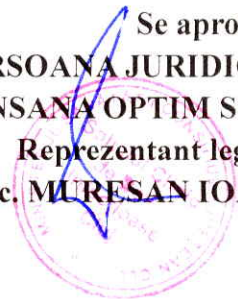
Spitalul Clinic de Boli Infecțioase

Nr. de înregistrare:

REGISTRATURĂ

Nr. înregistrare 12068 data 09.07.2025

Se aproba,  
MANAGER PERSOANA JURIDICA  
MANSANA OPTIM SRL  
Reprezentant legal,  
Ec. MURESAN IOAN



## ANUNȚ CONCURS PENTRU OCUPARE POSTURI VACANTE

**Spitalul Clinic de Boli Infecțioase Cluj-Napoca** în baza:

- contractului de finanțare nr. 101168169 al proiectului cu titlul "ICUdata4EU"
- Deciziei nr. 298/09.07.2025
- Notei justificative nr. 2807/19.02.2025 de organizare concurs pentru posturi în afara organigramei
- Deciziei Consiliului Județean Cluj nr. 308/28.06.2018 privind aprobarea "Procedurii operaționale de recrutare și selecție a personalului în vederea angajării pe posturi în afara organigramei în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile

**Organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale, pe perioadă determinată:**

***Investigator II – 1 post***

***Concursul se va desfășura astfel:***

- depunere dosare de concurs în perioada: 14.07.2025 – 18.07.2025, zilnic până la ora 15:00, la Biroul RU din cadrul instituției, persoana de contact: ec. Misan Nicoleta
- selecția dosarelor în data de 21.07.2025 ora 13.00. Afișarea rezultatelor procesului de selecție de dosare cu mențiunea admis/respins se va efectua pe site-ul instituției;
- depunerea contestațiilor: 22.07.2025 până la ora 13, soluționarea contestațiilor între orele 13:00-14:00 și afișarea rezultatelor parțiale pe site-ul instituției până la ora 15:00
- interviul în data de 23.07.2025, în strada Iuliu Moldovan, Amfiteatru "Iuliu Moldovan", Spitalul Clinic de Boli Infecțioase, începând cu ora 10, la interval de 15 min. și afișarea rezultatelor pe site-ul instituției până la ora 15:00
- depunerea contestațiilor: 24.07.2025 până la ora 12, soluționarea contestațiilor între orele 13:00-14:00
- afișarea rezultatelor finale: 29.07.2025 (data începerii activității: 01.08.2025).

### **Conținutul dosarului de candidatură:**

- a) Cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);
- b) CV, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat;
- c) Copii conform cu originalul a actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de către secretarul comisiei);
- d) Copii certificate pentru conformitate cu originalul ale documentelor de identitate și ale actelor de studii (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de către secretarul comisiei);
- e) Adeverințe/diplome/certificate în original care atestă efectuarea unor specializări, (originalele sunt necesare pentru certificare);
- f) Documente justificative care atestă vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor, respectiv care să ateste experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea postului (ex. adeverințe privind vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, contracte de muncă, fișe de post, recomandări, etc), copii conform cu originalul;
- g) Cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de către candidatul desemnat castigator într-un termen de 10 zile lucratoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare și selecție;
- h) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
  - i) Declarație de disponibilitate privind timpul alocat proiectului, pe zi și pe lună;
  - j) Acord privind prelucrarea, procesarea și stocarea datelor cu caracter personal

CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ

**Condiții generale necesare pentru ocuparea posturilor:**

- are cetățenia română sau a altor state membre UE sau a statelor aparținând Spațiului Economic European;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- îndeplinește condiții de studii și după caz de vechime sau alte cerințe specifice postului;
- nu a fost condamnat pentru savârșirea vreunei infracțiuni;

**Condiții specifice necesare ocupării postului:**

**Investigator pozitia 11**

Studii:

Studii superioare in domeniul Medicina

Experiență în:

- domeniul specializarii: Terapie intensiva

Norma de lucru:

maxim 18 ore/lună

Perioadă determinată:

- maxim 30 luni în perioada: 01.08.2025– 31.01.2028

Activități/responsabilități în cadrul proiectului:

-se ocupa de implementarea anumitor task-uri activitatilor aferente WP3 (Evaluarea nevoilor & colectarea cerințelor: Cerințe tehnice și proiectarea unei infrastructuri federative interoperabile și sigure pentru seturi de date UTI de încredere în UE, Cerințe ale utilizatorilor pentru partajarea datelor, consultanță telemedicală și colaborare în forța de muncă & partajarea celor mai bune practice) și WP4 (Proiectarea și dezvoltarea platformei descentralizate de partajare a datelor, Creare arhiva de date clinice -CDR, Documentație și modul de consultație telemedicală, Dezvoltare soluție de implementare, integrare la nivelul spitalului)

Director financiar contabil, Ec. Jurje Dorin

Sef serviciu Serviciul RUNOS și RP, Ec. Misan Nicoleta

Consilier Juridic, Biris Cosmin

Intocmit,

Dr. Colcear Doina, responsabil proiect

